



Decizia nr. 87 din 15.09.2020
privind numirea Comisiei de curriculum, an școlar 2020-2021

Văzând decizia ISJ Maramureș nr. 1834 din 24.08.2020, cu privire la numirea directorului Școlii Gimnaziale Crăciunești, prof. Malearciuc Simona

În temeiul:

- Legea Educației Naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr.5547/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare
- În baza articolului 72(1) din ROFOIP

Având în vedere procesul verbal al Consiliului de administrație din data de 15.09.2020 prin care s-au aprobat comisiile din unitate pentru anul școlar 2020-2021

Directorul Școlii Gimnaziale Crăciunești emite următoarea

DECIZIE:

Art.1. În anul școlar 2020-2021, la nivelul Școlii Gimnaziale Crăciunești se numește Comisia de curriculum, în următoarea componență

Președinte	Ionescu Mihaela
Membri	Druleac Nicoleta Cenușe Larisa Coman Cristina

Art.2. Comisia are obligația de a lua la cunoștință și de a îndeplini atribuțiile ce îi revin, conform legislației în vigoare.

Art.4. Comisia își va desfășura activitatea conform legislației specifice.

Art.5. Prezenta decizie se comunică persoanelor nominalizate prin Compartimentul Secretariat.



Observator sindical,
Cîmpan Odorca



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU CURRICULUM

CAP. I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Prezentul regulament este elaborat în concordanță cu Legea nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare, cu OMENCS nr. 5079/2014 și cu Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale Crăciunești

Art. 2 - Acest regulament este parte integrantă a Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale Crăciunești, constituindu-se ca anexă a acestuia.

Art. 3 - (1) Comisia pentru curriculum este formată din responsabili de comisii metodice din școală.

(2) Componența comisiei pentru curriculum este următoarea:

-președintele comisiei:

-Prof. Inv. primar Ionescu Mihaela

-membri:

- membru- Coman Cristina

-membru- Druleac Nicoleta

-membru- Cenușe Larisa

Art. 4 - Constituirea comisiei și stabilirea secretarului se realizează prin decizia directorului, în baza hotărârii consiliului de administrație al școlii din data de 15.09.2020.

Art. 5 - (1) Ședințele comisiei se țin lunar sau de câte ori se consideră necesar de către director.
(2) Prezența la ședințele comisiei este obligatorie; absența nemotivată de la mai mult de două ședințe atrage anularea deciziei de responsabil de comisie metodică și excluderea din comisie.
(3) Anunțarea ședințelor se face pe bază de convocator.

Art. 6 - În prima ședință, se vor stabili sarcinile specifice pentru ceilalți membri ai comisiei.



CAP. II – ATRIBUȚIILE COMISIEI

Art. 7 - Comisia pentru curriculum are următoarele atribuții:

- a) asigură documentele curriculare oficiale (planuri-cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale, etc.);
- b) asigură aplicarea planurilor-cadru de învățământ prin oferta curriculară a școlii;
- c) se îngrijește de asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare;
- d) asigură organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale la clasa a II- a, a IV- a, a VI- a și a VIII- a, a examenelor de corigență și încheierea corectă a situațiilor școlare;
- e) aplică procedura de stabilire a CDS-opțional;
- f) asigură fundamentarea dezvoltării locale de curriculum pe baza experienței, resurselor locale și a specificului comunitar;
- g) participă la realizarea ofertei educaționale a școlii;
- h) asigură consultarea și consilierea cadrelor didactice în domeniul curricular;
- i) asigură coerența dintre curriculumul național și necesitățile locale;
- j) asigură coordonarea dintre diferitele discipline și rezolvă conflictele din domeniul curricular dintre profesori și discipline în interesul elevului și al școlii;
- k) monitorizează respectarea planurilor-cadru și a programelor școlare;
- l) avizează schemele orare ale claselor.

Art. 8 - Dosarul comisiei trebuie să cuprindă:

- a) copie după decizia de numire a comisiei;
- b) planurile-cadru și ordinul de ministru prin care sunt aprobate;
- c) ordinele de ministru pentru programele școlare de pe care se lucrează în școală;
- d) programele școlare pentru clasele primare și gimnaziale și precizările pentru educația preșcolară (în format digital);
- e) schemele orare ale claselor;
- f) centralizator CDS – disciplină opțională, la nivel de școală;
- g) oferta pentru CDS- discipline opționale la nivel de școală;
- h) chestionarele aplicate elevilor/părinților pentru disciplina opțională;
- i) fișele de avizare a disciplinelor opționale (vizate de CA, director și inspectorul de specialitate);
- j) programele școlare pentru disciplinele opționale;
- k) suportul de curs pentru disciplinele opționale;
- l) hotărârile Consiliului de administrație pentru aprobarea disciplinelor opționale, a programelor școlare și a suporturilor de curs pentru disciplina opțională;
- m) chestionare privind satisfacția beneficiarilor privind CDS;
- n) rezultate la evaluările la clasa a VIII-a;
- o) planul managerial al comisiei;



- p) programul de activități;
- q) procese verbale ale ședințelor comisiei;
- r) adrese primite;
- s) proceduri specifice.

CAP. III – MANDATUL COMISIEI

Art. 9 - Mandatul comisiei este de un an.

Art. 10 - Încetarea mandatului de membru al comisiei poate apărea în următoarele situații:

- a) demisia din proprie inițiativă, condiționat fiind de aprobarea directorului; în această situație se pierde și calitatea de responsabil al comisiei metodice;
- b) schimbarea din funcția de responsabil de comisie metodică;
- c) absența nemotivată de la cel mult două ședințe ale comisiei metodice;
- d) decesul.

Art. 11 - Din momentul aprobării acestui regulament, acesta devine parte componentă a Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale Crăciunești și devine obligatoriu pentru toți membrii comisiei.

-președintele comisiei:

-Prof. Inv. primar Ionescu Mihaiela

-membri:

- membru- Coman Cristina

-membru- Druleac Nicoleta

-membru- Cenușe Larisa

Director

prof. Malearcu Simona





PLAN MANAGERIAL

COMISIA PENTRU CURRICULUM

An școlar 2020-2021

Aprobat în ședința CA din data 15.09.2020

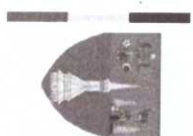
Domenii	Nr. crt.	Acțiuni	Termen	Responsabili	Materiale/ documente elaborate
1. PROIECTARE	1	Elaborarea proiectului CDS ținând cont de opțiunile elevilor	Ianuarie 2021	-Director -Responsabili comisiilor metodice	Correspondența dintre opțiunile elevilor și CDS acordate
	2	Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele de evaluare și admitere și concursuri școlare, sprijin pentru elevii cu CES, elevii care întâmpină dificultăți de învățare	Octombrie 2020	-Responsabili comisiilor metodice -Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Graficele pregătirilor pentru examenele naționale și concursuri școlare
	1	Popularizarea proiectului CDS pentru anul școlar 2021-2022	Ian/febr. 2021	-Director -Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Oferta CDS în anul școlar 2021-2022
2. ORGANIZARE	2	Popularizarea planurilor de învățământ valabile în anul școlar 2020-2021	Sept. 2020	-Director -Responsabili comisiilor metodice	Utilizarea și aplicarea corectă a planurilor cadru



3.CONDUCEREA OPERATIONALA	3	Procurarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ	Septembrie 2020	-Director -Responsabilii comisiilor metodice	Programele valabile, aprobate pentru anul școlar 2020-2021
	4	Informarea elevilor și a părinților elevilor din clasele a VIII-a cu privire la Metodologia pentru susținerea Evaluării Naționale și admiterea în învățământul liceal/profesional	Octombrie 2020	-Director -Responsabilii comisiilor metodice -Prof. diriginți	Programe aprobate pentru Evaluarea Națională
	5	Repatizarea orelor CDS pentru anul școlar 2021-2022 în conformitate cu solicitările elevilor	Ianuarie 2021	-Director -Prof. diriginți	Oferta CDS in anul școlar 2021-2022
	6	Organizarea comisiilor metodice pe arii curriculare si a comisiei pentru curriculum	Septembrie 2020	-Consiliul de administratie -Consiliul profesoral	Dosarele comisiilor metodice
	7	Procurarea manualelor pentru elevii claselor I-VIII	Septembrie 2020	-Director -Administrator	Setul complet de manuale pentru fiecare elev
	8	Întocmirea planificărilor, planurilor de activitate a comisiilor metodice conform legislației în vigoare	Octombrie 2020	-Director -Responsabilii comisiilor metodice	Dosarele comisiilor metodice
	1	Întocmirea documentației necesare pentru susținerea orelor opționale	Septembrie 2020	-profesori si învățători	Respectarea recomandarilor psihopedagogice
	2	Monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDS	Permanent	-Director -Responsabilii comisiilor metodice	Plan de asistențe la ore
3.CONDUCEREA OPERATIONALA	3	Organizarea si desfășurarea concursurilor școlare si extracurriculare conform calendarului	Permanent	-Coordonatorul pentru proiecte si programe educative -Responsabilii comisiilor metodice	Participarea elevilor la aceste concursuri
	4	Monitorizarea testării inițiale si monitorizarea testărilor pe parcurs, pentru urmărirea progresului școlar	Lunar	-Director -Responsabilii comisiilor metodice	Raportele comisiilor de catedră privind progresul școlar



4. ANALIZA	1	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor	Lunar	-Director	Numar de ore in catalog in conformitate cu regulamentele in vigoare
	2	Analiza semestrială și anuală a întregii activități	Începutul semestrului și începutul anului școlar	-Director -Consiliul de administrație	Material de analiză ale Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație
5. MOTIVARE	1	Consultarea părinților și elevilor în vederea repartizării orelor din CDS	Ianuarie 2021	-Director -Comisia pentru curriculum - prof. diriginți	Formulare de opțiuni cu semnăturile elevilor și părinților
6. IMPLICARE / PARTICIPARE	1	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile desfășurate de CCD în cadrul programului de formare continuă: -pregătire grade didactice -formatori - profesor în online - metodică predării online - CRED - corp experți evaluatori examene naționale -evaluare de manuale	Permanent	-Director -Responsabili cu formarea continuă	Certificate / adeverințe care atestă participarea la aceste strategii
7. FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONALĂ SI PERSONALĂ	1	Promovarea examenelor de grad de către toate cadrele didactice	Conform graficului de desfășurare a gradelor	-Director -Responsabili comisiei de monitorizare a activităților de formare continuă	Atestările de obținere a gradelor didactice

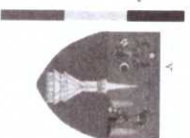


8.FORMAREA GRUPURILOR / DEZVOLTAREA	1	Organizarea comisiilor de lucru, a comisiilor metodice, a comisiilor pentru organizarea examenelor de evaluare națională și admitere	Septembrie 2020	-Director -Consiliul de administrație	-Componenta comisiilor de lucru în anul școlar 2020-2021
9.NEGOCIEREA/ REZOLVAREA CONFLICTELOR	1	Rezolvarea conflictului de "prioritate" între disciplinele din planul de învățământ	Permanent	-Director -Membrii C.C. -Responsabilii comisiilor metodice	Rezolvarea conflictelor între discipline conform documentelor Planul cadru și a opțiunilor CDȘ

Director,
profesor Malearciuc Simona



Responsabil comisie,
Prof. inv. primar Ionescu Mihaela



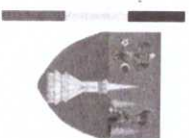
PLANUL OPERAȚIONAL AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

AN ȘCOLAR 2020-2021

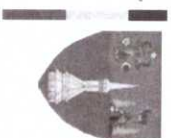
Nr. crt.	Funcție	Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili	Termene de realizare	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
1.	Proiectare și organizare	Constituirea comisiei de curriculum	PO constituire comisii	Director CA	Septembrie	Decizie comisie de curriculum	Verificare existența decizii
		Organizarea comisiei și proiectarea activității	Planul managerial general PDI, plan operațional	Director	Septembrie	Regulament org. si functionare Plan managerial Planul de activități	Existența documente de proiectare aprobate CA și director
		Elaborarea orarului în conformitate cu structura planurilor cadru	Planuri cadru și metodologie aplicare	Comisia orar	septembrie	Orar	Document aprobat în CA
		Planificarea etapelor de constituire a ofertei CDS	PO CDS	ISJ Director	Noiembrie	Calendar constituire ofertă CDS	
		Proiectarea activităților educative	PO activități extrașcolare	Consilier educativ Director adjuncț	Septembrie	Proiectul activităților educative	Verificare document
	Delegarea responsabilităților la nivelul comisiei	Delegarea responsabilităților la nivelul comisiei	Regulament	Responsabil comisie	Octombrie	Fişa atribuțiilor comisiei și membrilor	Existența document
		Proiectarea curriculumului național si a ofertei educaționale proprii	Planuri -cadru Programe școlare	Comisia de curriculum	Septembrie	Numar de CDS Grad de eficiență al CDS Opțiuni ale elevilor/părinților	Raport al comisiei de curriculum



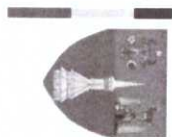
	Elaborarea documentelor scolare : planificări calendaristice și planuri managerial pentru catedre și comisii stabilite la nivel de școală	Planuri - cadru Programe scolare Planuri manageriale	Comisii metodice Comisii la nivel de școală	Semestrial Anual	Realizarea mapelor comisiilor	Rapoarte semestriale / anuale
	Asigurarea resurselor curriculare necesare; manualelor alternative și auxiliare curriculare	Fondul de manuale preexistent Sponsorizari din partea asociației de părinți	Director Șefi de comisii metodice	Septembrie	Procent de asigurare a manualelor	Folosirea manualelor și a auxiliarelor în procesul de învățare
2.	Coordonare monitorizare	Evaluarea și aplicarea testelor de diagnoza pentru clasa a V-a	Cadrele didactice Comisii metodice	01.10.2020	Rezultatele testelor predictive	Situațiile statistice la nivel de comisii metodice
	Analiza rezultatelor testelor de diagnoza și stabilirea de măsură recuperatorii pentru elevii cu probleme	Teste predictive analizate Planuri de măsură	Toate cadrele didactice	15.10.2020	Rezultatele testelor initiale Rezultatele ulterioare avute de elevi	Studiu realizat la nivel de catedre
	Evaluarea și aplicarea testelor naționale la clasele II, IV, VI și VIII. Analiza rezultatelor testelor și stabilirea de măsură recuperatorii pentru elevii cu probleme	Teste Planuri de măsură	Toate cadrele didactice	Semestrul al II-lea	Rezultatele testelor	Studiu realizat la nivelul catedrelor



Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor	Planificari calendaristice	Sefi ai comisiilor metodice	Semestrial / anual	Parcurgerea programei conform planificării calendaristice	Raport sintetic semestrial/anual al catedrelor
	Teste periodice Lucrări de evaluare semestrială Fise de asistentă/ interasistentă	Toate cadrele Sefi ai comisiilor metodice	Decembrie-ianuarie	Număr de asistente și interasistente la ore Rezultatele unor teste comune pe disciplină	Studiu realizat la nivel de catedre
Monitorizarea progresului școlar din perspective prestative didactice Practicarea asistentelor și a interasistentelor la ore Practicarea constantă a evaluării formative Elaborarea instrumentelor interne specifice de înregistrare a progresului școlar și valorificarea datelor					
Fixarea tezelor conform OM și discutarea acestora într-o oră specială, cu două săptămâni înainte de încheierea semestrului	Lucrări de evaluare semestrială	Cadre didactice titulare ale disciplinelor la care se susțin teze	Decembrie Mai	Respectarea planificării lucrărilor	Portofoliile fiecărui cadru / al comisiilor
Monitorizarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice în lecții, la toate disciplinele. Organizarea de lecții demonstrative online pe google classroom și schimburi de experiență	Plan de lecție Fisa de asistentă la ore Fisa lucrării de laborator	Administrator AEL Cadre didactice Sefi ai comisiilor	Conform graficului comisiilor	Număr de ore asistate de calculator Număr de lecții demonstrative	Plan managerial al comisiilor metodice Raportul comisiilor Raportul comisiei de calitate



	Centralizarea propunerilor de discipline opționale din partea profesorilor/ comisiilor metodice pentru includere în ofertă CDS a școlii pentru anul școlar următor		Comisii metodice	Decembrie-ianuarie	Propuneri semnate de către cadrele didactice	Existența documentelor
	Consultarea elevilor și părinților în legătură cu oferta CDS pentru anul școlar următor	Fișe propuneri pe clase	Profesorii diriginți	Februarie -martie	PV de consultare elevi și părinți	Existența documentelor Discuții cu elevii și părinții
	Configurarea ofertei CDS pentru anul școlar următor aprobarea în CA și CP	Centralizator cursuri opționale	Cadrele didactice propunătoare Resp. comisii	Aprilie	Document – oferta CDS	Existența doc. In cf. cu propunerile și PV de consultare
	Realizarea și avizarea miniprogramelor	Model structură miniprograma Fișa avizare	Cadrele didactice propunătoare Resp. comisii	Mai	Miniprograme avizate inspector de specialitate	Existența dosarului cuprinzând miniprogramele și fișele de avizare
	Realizarea suporturilor de curs	Miniprograma	Cadrele didactice propunătoare	Iunie- august	Suporturi de curs	Verificare existență, existența unui exemplar la biblioteca
	3. Control și evaluare	Evaluarea actului educational din perspective progresului școlar , individual si a reușitei școlare la concursurile si examenele naționale	Comisii metodice CEAC	Martie Iunie	Rezultate obținute de elevi la învățătură, la simularea examenului de EN, la concursuri si laexamenele de admitere	Raportul comisiilor Raportul CEAC Centralizator performanță Centralizator – situația la învățătură Centralizator – simulare



	Popularizarea Ofertei educaționale a școlii pentru anul școlar în rândul cadrelor didactice, al elevilor și părinților, al comunității locale și educative și colectarea opiniilor beneficiarilor		Resp. CEAC	Septembrie – octombrie an școlar următor	Chestionare aplicate elevilor	Interpretare chestionare
	Intocmirea Raportului anual al Comisiei pentru Curriculum pentru anul școlar în curs		Director Director adjunct	Septembrie – octombrie an școlar următor	Raport	Existență document Postare pe site

Avizat

Director

Malearciuc Simona



Responsabil Comisie pentru curriculum,

prof. inv. primar Ionescu Mihaela



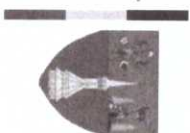
**PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI AL
COMISIEI PENTRU CURRICULUM
AN ȘCOLAR 2020 – 2021**

Nr.crt.	Activitatea	Responsabilități	Perioada
1.	Constituirea comisiei la nivel de școală prin decizii ale directorului;	Director	Septembrie
2.	Realizarea programului de activități; Stabilirea sarcinilor specifice;	Responsabil comisie	Septembrie
3.	Prezentarea raportului de activitate pentru anul școlar încheiat; Identificarea și prezentarea opționalelor vizate de către inspectorii de specialitate ; Centralizarea opționalului la nivel de școală; Centralizarea auxiliarelor școlare folosite în anul școlar în curs pentru fiecare ciclu de învățământ; Preluarea schemei orare pentru fiecare grupă/ clasă	Membrii Membrii	Septembrie – octombrie
4.	Preluarea propunerilor făcute de către elevi , părinți și profesori în vederea creării chestionarelor pentru stabilirea opționalelor ; Realizarea și aplicarea de chestionare în vederea stabilirii opționalelor pentru anul școlar viitor; Centralizarea chestionarelor; Centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții – clasele I-IV , privind opționalul viitor;	Membrii Responsabil comisie	Februarie – martie
5.	Realizarea ofertei educaționale pentru anul școlar următor – 2020– 2021;	Director Responsabil comisie	Aprilie
6.	Realizarea de chestionare privind eficiența disciplinei opționale studiate; Raport asupra satisfacției elevilor în ceea ce privește opționalul studiat / ales ;	Membrii	Mai 2020
7.	Raport asupra activității comisiei pentru anul școlar în curs ;	Responsabil comisie	Iunie
8.	Monitorizarea desfășurării examenului de corigență.	Responsabil comisie	August 2020

Responsabil ,

Prof. înv. primar Ionescu Mihaiela





GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR COMISIEI PENTRU CURRICULUM - AN ȘCOLAR 2020-2021

NR CRT	ACTIVITATEA URMARITA	LUNA											
		SEPT.	OCT.	IAN.	FEB.	MARTIE	APRILIE	MAI	IULIE				
1.	Constituirea comisiei	director											
2.	Realizarea planului de activități	comisie											
3.	Revizuirea regulamentului	comisie											
4.	Stabilirea de sarcini specifice	Resp. comisie											
5.	Realizare raport 2019-2020		Comisie										
6.	Propuneri de îmbunătățire 2019-2020		Comisie										
7.	Identificare și prezentare curriculum pentru fiecare comisie	Sef com.											
8.	Identificare de resurse pentru stabilirea CDS			Sef com.									
9.	Centralizare propuneri de la comisii, elevi, părinți				Cenuse L								
10.	Realizarea ofertei educaționale				Comisia								
11.	Popularizarea ofertei educaționale					Sef com.							
12.	Aplicarea chestionarelor						Resp. clase						
13.	Centralizarea rezultatelor chestionarelor						Resp. clase						
14.	Prezentarea centralizării la CP și CA						Sef com.						
15.	Avizarea proiectelor de programă pentru opțional					Sef com.							
16.	Realizare chestionare de eficiență							comisia					
17.	Aplicarea de chestionare de eficiență la clasele II-VIII							Cenuse L					
18.	Centralizare și interpretare rezultate							Cenuse L					
19.	Raport asupra satisfacției								Sef com.				
20.	Monitorizare examene de corigență												
21.	Asigurarea bazei logistice pentru activități curriculare și extracurriculare	Resp. comisie											

Responsabil comisie,
Prof. învă. primar Ionescu Mihaela



ATRIBUȚII SPECIFICE ALE MEMBRILOR

COMISIEI PENTRU CURRICULUM

AN ȘCOLAR 2020 – 2021

Nr.crt.	Funcția	Nume și prenume	Atribuții specifice
1.	Responsabil comisie	Ionescu Mihaela	- Conduce ședințele comisiei; - Reprezintă comisia în fața echipei manageriale; - Prezintă informări și rapoarte în numele acesteia; - Achiziționează materiale utile desfășurării activităților; - Prezintă schemele orare ale claselor; - Centralizează și prelucrează datele obținute în urma aplicării chestionarelor; - Răspunde de buna întocmire a dosarului comisiei și de păstrarea acestuia; - Reprezentant al Comisiei diriginți .
2.	Membru	Cenușe Larisa	- Reprezintă catedrele de la învățământul gimnazial - Prezintă curriculum-ul realist pentru clasele V-VIII și schema orară a acestora; - Prezintă informări cu privire la învățământul gimnazial și schema orară a disciplinelor vizate , a opționalelor propuse pentru ariile curriculare în cauză; - Coordonează activitatea de sondare a opiniei elevilor și părinților; - Centralizează disciplinele opționale pentru învățământul gimnazial; - Întocmește procesele verbale ale ședințelor; - Realizează convocarea membrilor;
3.	Membru	Druleac Nicoleta	- Reprezintă catedrele pentru învățământ primar; - Prezintă curriculum-ul pentru învățământul primar și planul cadru; - Prezintă informări cu privire la învățământul primar și schema orară; - Centralizează disciplinele pentru inv. primar; - Coordonează activitatea de sondare a opiniei elevilor și părinților; - Centralizează disciplinele opționale pentru învățământul primar;
4.	Membru	Coman Cristina	- Reprezintă catedrele pentru învățământ preșcolar; - Prezintă curriculum-ul pentru învățământul preșcolar ;



			- Prezintă informări cu privire la învățământul preșcolar; - Centralizează disciplinele pentru învățământ preșcolar; - Coordonează activitatea de sondare a opiniei elevilor și părinților implicați în procesul de învățământ din această categorie de vârstă.
--	--	--	---

Responsabil,

Prof. învăț. primar Ionescu Mihaela



PLANUL CADRU pentru învățământul primar



Arii curriculare	Discipline	Clasa				
		CP	I	II	III	IV
Limba și comunicare	Limba și literatura română ¹	5	7	6	5	5
	Limba și literatura maternă ¹	3	4	4	4	4
	Limba modernă	1	1	1	2	2
Matematică și științe ale naturii	Matematică ²	3	3	4	4	4
	Științe ale naturii	1	1	1	1	1
Om și societate	Istorie	-	-	-	-	1
	Geografie	-	-	-	-	1
	Educație civică	-	-	-	1	1
	Religie	1	1	1	1	1
Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	2	2	2
	Joc și mișcare	-	-	-	1	1
	Muzică și mișcare	2	2	2	1	1
Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	2	2	1
Tehnologii						
Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	2	1	1	-	-
Număr total de ore trunchi comun		19	20	20	20	21
Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)		0-1	0-1	0-1	0-1	0-1
Număr minim de ore pe săptămână		19	20	20	20	21
Număr maxim de ore pe săptămână		20	21	21	21	22

¹ La clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a, disciplina se intitulează *Comunicare în limba română*

² La clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a, se studiază integrat disciplina *Matematică și explorarea mediului*

SCHEMA ORARĂ

CLASA PREGĂTIROARE



Nr. crt	Arii curriculare	Discipline	Nr. ore conform planului cadru	T.C	Curriculum la decizia școlii			Nr. ore total
					C.A.	C.E	CDS	
I	Limba și comunicare	Comunicare în limba română	5	5	-	-	-	5
		Comunicare în limba ucraineană	3	3	-	-	-	3
		Limba modernă	1	1	-	-	-	1
II	Matematică și științe ale naturii	Matematică și explorarea mediului	3	3	-	-	-	3
			1	1				1
III	Om și societate	Religie	1	1	-	-	-	1
IV	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	-	-	-	2
		Muzică și mișcare	2	2	-	-	-	2
V	Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	-	-	-	2
VI	Tehnologii							
VII	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	2	2	-	-	-	2
	Număr total de ore trunchi comun		22	22				
	Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)		0-1					
	Număr minim de ore pe săptămână		22					
	Număr maxim de ore pe săptămână		23					
	Total nr. ore la clasă/ săptămână							22

SCHEMA ORARĂ

CLASA I



Nr. crt	Arii curriculare	Discipline	Nr. ore conform planului cadru	T.C	Curriculum la decizia școlii			Nr. ore total
					C.A.	C.E	CDȘ	
I	Limbă și comunicare	Comunicare în limba română	7	7	-	-	-	7
		Comunicare în limba ucraineană	4	4	-	-	-	4
		Limbă modernă	1	1	-	-	-	1
II	Matematică și științe ale naturii	Matematică și explorarea mediului	3	3	-	-	-	3
			1	1	-	-	-	1
III	Om și societate	Religie	1	1	-	-	-	1
IV	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	-	-	-	2
		Muzică și mișcare	2	2	-	-	-	2
V	Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	-	-	-	2
VI	Tehnologii							
VII	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	1	1	-	-	-	1
	Număr total de ore trunchi comun		24	24				
	Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)		0-1					
	Număr minim de ore pe săptămână		24					
	Număr maxim de ore pe săptămână		25					
	Total nr. ore la clasă/ săptămână							24

SCHEMA ORARĂ

CLASA a II- a



Nr. crt	Arii curriculare	Discipline	Nr. ore conform planului cadru	T.C	Curriculum la decizia școlii			Nr. ore total
					C.A.	C.E	CDȘ	
I	Limbă și comunicare	Comunicare în limba română	6	6	-	-	-	6
		Comunicare în limba ucraineană	4	4	-	-	-	4
		Limbă modernă	1	1	-	-	-	1
II	Matematică și științe ale naturii	Matematică și explorarea mediului	4	4	-	-	-	4
			1	1				1
III	Om și societate	Religie	1	1	-	-	-	1
IV	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	-	-	-	2
		Muzică și mișcare	2	2	-	-	-	2
V	Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	-	-	-	2
VI	Tehnologii							
VII	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	1	1	-	-	-	1
	Număr total de ore trunchi comun		24	24				
	Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)		0-1					
	Număr minim de ore pe săptămână		24					
	Număr maxim de ore pe săptămână		25					
	Total nr. ore la clasă/ săptămână							24

SCHEMA ORARĂ

CLASA a III- a



Nr. crt	Arii curriculare	Discipline	Nr. ore conform planului cadru	T.C	Curriculum la decizia școlii			Nr. ore total
					C.A.	C.E	CDS	
I	Limbă și comunicare	Limba și literatura română	5	5	-	-	-	5
		Comunicare în limba ucraineană	4	4	-	-	-	4
		Limbă modernă	2	2	-	-	-	2
II	Matematică și științe ale naturii	Matematică	4	4	-	-	-	4
		Științe	1	1				1
III	Om și societate	Educație civică	1	1	-	-	-	1
		Religie	1	1	-	-	-	1
IV	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	-	-	-	2
		Joc și mișcare	1	1	-	-	-	1
		Muzică și mișcare	1	1	-	-	-	1
V	Arte	Arte vizuale și abilități practice	2	2	-	-	-	2
VI	Tehnologii							
VII	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	-	-	-	-	-	-
Număr total de ore trunchi comun			24	24				
Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)			0-1					
Număr minim de ore pe săptămână			24					
Număr maxim de ore pe săptămână			25					
Total nr. ore la clasă/ săptămână					-			24

SCHEMA ORARĂ

CLASA a IV- a



Nr. crt	Arii curriculare	Discipline	Nr. ore conform planului cadru	T.C	Curriculum la decizia școlii			Nr. ore total
					C.A.	C.E	CDȘ	
I	Limbă și comunicare	Limba și literatura română	5	5	-	-	-	5
		Comunicare în limba ucraineană	4	4	-	-	-	4
		Limbă modernă	2	2	-	-	-	2
II	Matematică și științe ale naturii	Matematică	4	4	-	-	-	4
		Științe	1	1	-	-	-	1
III	Om și societate	Istorie	1	1	-	-	-	1
		Geografie	1	1	-	-	-	1
		Educație civică	1	1	-	-	-	1
		Religie	1	1	-	-	-	1
IV	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	-	-	-	2
		Joc și mișcare	1	1	-	-	-	1
		Muzică și mișcare	1	1	-	-	-	1
V	Arte	Arte vizuale și abilități practice	1	1	-	-	-	1
VI	Tehnologii							
VII	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	-	-	-	-	-	-
Număr total de ore trunchi comun			25	25				
Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)			0-1					
Număr minim de ore pe săptămână			25					
Număr maxim de ore pe săptămână			26					
Total nr. ore la clasă/ săptămână								25

Anexa 3 la OMENCS nr. 3590 din 05.05 2016



Planul-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu predare în limbile minorităților naționale și pentru învățământul gimnazial pentru școlile sau clasele cu elevi aparținând minorităților naționale care studiază în limba română

Aria curriculară/disciplina		Clasa			
		V	VI	VII	VIII
I. Limbă și comunicare		10-12	10-12	11-13	10-12
Limba și literatura română	TC	4	4	4	4
Limba maternă		4	4	4	4
Limba modernă 1		2	2	2	2
Elemente de limbă latină și de cultură romanică		-	-	1	-
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
II. Matematică și științe ale naturii		5-7	8-10	10-12	9-11
Matematică	TC	4	4	4	4
Fizică		-	2	2	2
Chimie		-	-	2	2
Biologie		1	2	2	1
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
III. Om și societate		5-7	5-7	5-7	6-8
Educație socială**	TC	1	1	1	1
Istorie		2	1	1	2
Istoria și tradițiile minorităților		-	1	1	-
Geografie		1	1	1	2
Religie		1	1	1	1
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
IV. Arte		2-4	2-4	2-4	2-4
Educație plastică	TC	1	1	1	1
Educație muzicală		1	1	1	1
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
V. Educație fizică, sport și sănătate		2-4	2-4	2-4	2-4
Educație fizică și sport	TC	2	2	2	2
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
VI. Tehnologii		2-4	2-4	2-4	2-4
Educație tehnologică și aplicații practice	TC	1	1	1	1
Informatică și TIC		1	1	1	1
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
VII. Consiliere și orientare		1-3	1-3	1-3	1-3
Consiliere și dezvoltare personală	TC	1	1	1	1
Opțional*	CDS	0-2	0-2	0-2	0-2
Opțional(e) integrat(e) la nivelul mai multor arii curriculare	CDS	1	1	1	1
Număr total de ore în TC		27	30	33	32
Număr total ore în CDS***		1-3	1-3	1-3	1-4
Nr. minim - maxim de ore pe săptămână		28-30	31-33	34-36	33-36

TC = trunchi comun; CDS = curriculum la decizia școlii



NOTĂ:

* Elevii pot opta, într-un an de studiu, pentru 1-3 cursuri opționale (clasele V-VII) și 1-4 cursuri opționale (clasa a VIII-a), din care un opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare este obligatoriu.

A doua limbă modernă poate fi studiată în cadrul CDS.

** În cadrul acestei discipline vor fi studiate: la clasa a V-a *Gândire critică și drepturile copilului*, la clasa a VI-a *Educație interculturală*, la clasa a VII-a *Educație pentru cetățenie democratică* și la clasa a VIII-a *Educație economico-financiară*.

*** Curriculumul la decizia școlii (CDS) se constituie atât din opționale oferite la nivelul unității de învățământ, cât și din opționale oferite la nivel național. CDS este rezultatul unui proces real și transparent de consultare și negociere cu elevii și părinții acestora, cu alți actori la nivel comunitar și valorifică oportunități și nevoi specifice contextului cultural, social și economic local.



SCHEMA ORARĂ

2020-2021

CLASA a V – a



ARIE CURRICULARĂ / DISCIPLINĂ	Nr. Ore Of. Plan cadru	NR. C.N	CDS	TOTAL ORE
I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE	8-14			
Lb și lit. română		4		4
Lb. și lit. ucraineană maternă		4		4
Lb. Modernă I engleza		2		2
Lb. Modernă II -rusă		2	2	2
D. Lb. Latină	-	-	-	-
II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE	5-7			
A. Matematică		4		4
B. Știință ale Naturii	-	-	-	-
1. Fizică	-	-	-	-
2. Chimie	-	-	-	-
3. Biologie		1		1
III. OM ȘI SOCIETATE	5-7			
1. Ed. SOCIALA				
2. Istorie		2		2
3. Religie		1		1
4 Geografie		1		1
IV. ARTE	2-4			
1. Ed. Plastică		1		1
2. Ed. Muzicală		1		1
V. ED. FIZICĂ ȘI SPORT	2			
1. Ed. Fizică		2		2
VI. TEHNOLOGII	2-4			
1. INFORMATICA SI TIC		1		1
2. Ed. Tehnologică		1		1
TIC		1		1
VII. CONSILIERE ȘI ORIENTARE	1-3			
1. Cons. și orientare		1		1
DISCIPLINE OPTIONALE				
NR. MIN. MAX. / SĂPT.				
TOTAL ORE		29	2	29

CLASA a VI – a



ARIE CURRICULARĂ / DISCIPLINĂ	Nr. Ore Of. Plan cadru	NR. C.N	CDS	TOTAL ORE
I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE	9-14			
Lb și lit. română		4		4
Lb. și lit. ucraineană maternă		4		4
Lb. Modernă I engleza		2		2
Lb. Modernă II -rusă		2	2	2
D. Lb. Latină	-	-	-	-
II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE	5-6			
A. Matematică		4		4
B. Știință ale Naturii				
1. Fizică		2		2
2. Chimie				
3. Biologie		2		2
III. OM ȘI SOCIETATE	3-5			
1. Ed. Civică și cult. Civică				
2. ITM		1		1
3. Istorie		1		1
4. Religie		1		1
5 Geografie		1		1
IV. ARTE	2-3			
1. Ed. Plastică		1		1
2. Ed. Muzicală		1		1
V. ED. FIZICĂ ȘI SPORT	2-3			
1. Ed. Fizică		2		2
VI. TEHNOLOGII	1-2			
1. Abilități practice				
2. Ed. Tehnologică		1		1
TIC		1		1
VII. CONSILIERE ȘI ORIENTARE	1-2			
1. Cons. și orientare		1		1
DISCIPLINE OPTIONALE				
NR. MIN. MAX. / SĂPT.				
TOTAL ORE		31	2	31



CLASA a VII – a

ARIE CURRICULARĂ / DISCIPLINĂ	Nr. Ore Of. Plan cadru	NR. C.N	CDS	TOTAL ORE
I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE	9-14			
Lb și lit. română		4		4
Lb. și lit. ucraineană maternă		4		4
Lb. Modernă I engleza		2		2
Lb. Modernă II –rusă		2	2	2
D. Lb. Latină	-	1	-	1
II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE	9-10			
A. Matematică		4		4
B. Știință ale Naturii				
1. Fizică		2		2
2. Chimie		2		2
3. Biologie		1		1
III. OM ȘI SOCIETATE	6-7			
1. Cult. Civică		1		1
2. ITM		1		1
3. Istorie		1		1
4. Religie		1		1
5 Geografie		1		1
IV. ARTE	1-2			
1. Ed. Plastică		1		1
2. Ed. Muzicală		1		1
V. ED. FIZICĂ ȘI SPORT	1-2			
1. Ed. Fizică		2		2
VI. TEHNOLOGII	1-2			
1. Abilități practice				
2. Ed. Tehnologică		1		1
TIC		1		1
VII. CONSILIERE ȘI ORIENTARE	1			
1. Cons. și orientare (dirigentie)		1		1
DISCIPLINE OPTIONALE				
NR. MIN. MAX. / SĂPT.				-
TOTAL ORE		34	2	34



CLASA a VIII-a

ARIE CURRICULARĂ / DISCIPLINĂ	Nr. Ore Of. Plan cadru	NR.	CDS	TOTAL ORE
I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE	8-9			
Lb și lit. română		4		4
Lb. și lit. ucraineană maternă		4		4
Lb. Modernă I engleza		2		2
Lb. Modernă II -rusă		2	22	2
D. Lb. Latină	-	-	-	-
II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE	10			
A. Matematică		4		4
B. Știință ale Naturii				
1. Fizică		2		2
2. Chimie		2		2
3. Biologie		1		1
III. OM ȘI SOCIETATE	4-5			
1. Ed. Civică și cult. Civică		1		1
2. Istorie		2		2
3. Religie		1		1
4 Geografie		2		2
IV. ARTE	2-3			
1. Ed. Plastică		1		1
2. Ed. Muzicală		1		1
V. ED. FIZICĂ ȘI SPORT	2-3			
1. Ed. Fizică		2		2
VI. TEHNOLOGII	1-2			
1. Abilități practice				-
2. Ed. Tehnologică		1		1
TIC		1		1
VII. CONSILIERE ȘI ORIENTARE	1			
1. Cons. și orientare(dirigentie)		1		1
DISCIPLINE OPTIONALE				
NR. MIN. MAX. / SĂPT.				
TOTAL ORE		34	2	34

CHESTIONAR DE NEVOI

Stimate elev,

Te rugăm respectuos să ne ajuți în identificarea nevoilor voastre cu privire la studiul disciplinelor opționale. Vă solicităm să evaluați, prin bifare cu X în căsuța adecvată, răspunsul care vă satisface. Opinia voastră este importantă întrucât va contribui la o mai bună selecție a disciplinelor opționale pentru anul școlar următor, respectiv la creșterea calității actului didactic.

1. Consideri util studiul disciplinelor opționale pe care le-ai parcurs până în prezent?

O Foarte util O Util O Puțin util O Inutil O Nu știu

2. Disciplinele opționale pe care le-ai studiat până acum au fost în conformitate cu interesul și motivația ta?

O De cele mai multe ori O Uneori O Niciodată O Nu știu

3. Ce tip de opțional credeți că vă este necesar să studiați?

O Aprofundare
O Extindere
O Opțional la nivelul disciplinei
O Opțional la nivelul ariei curriculare

4. Propune trei teme care te interesează și te pasionează și care ar putea deveni unul din opționalele pe care le vei studia:

A)

B).....

C).....

5. Alegerea unei discipline opționale o faci în funcție de interese și nevoi?

O De cele mai multe ori O Uneori O Niciodată O Nu știu

6. Alegerea unei discipline opționale o faci în funcție de profesor și activitatea lui ?

O De cele mai multe ori O Uneori O Niciodată O Nu știu

7. Numește trei arii curriculare din care ai dori să facă parte opționalul pe care îl vei studia?

A)

B)

C)

8. La care din disciplinele din trunchiul comun ai dori să parcurgi și o disciplină opțională ?

A)

B)

C)

Alte păreri și opinii

.....